



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo MILANI – Fondi

Via Toscana, 1 – 04022 Fondi (LT) – Tel. 0771/501653 – Fax 0771/504956
PEO ltic853009@istruzione.it – PEC ltic853009@pec.istruzione.it – Sito web www.icmilanifondi.edu.it

Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.



**Finanziato
dall'Unione europea**

PROGRAMMA ERASMUS+ AZIONE KA1

Progetti di mobilità nell'ambito dell'Istruzione scolastica

Convenzione n. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000201534

CUP D7112400220005

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE DEI POCKET MONEY AI DOCENTI (N. 5 PARTECIPANTI) IN MOBILITA' ERASMUS CON DESTINAZIONE SPAGNA (Alicante) dal 6 aprile 2025 al 12 aprile 2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTO il D.P.R. 275/1999 Regolamento norme autonomia Istituzioni Scolastiche, ai sensi L. 59/1997;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni; TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il Regolamento di Istituto volto a disciplinare le attività negoziali sotto soglia dell'istituzione scolastica inerenti le attività i servizi, lavori e forniture, approvato con delibera n°301 del 14/02/2021 che disciplina i criteri per l'affidamento degli incarichi o dei Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa, sia per il personale interno che esterno, ai sensi del D.l. 129/2018, nonché l'aggiornamento ai sensi de D.lgs 36/2023 con Delibera n.31 a.s. 2023/2024 del 16/10/2023 del Consiglio di Istituto;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2025;

VISTA la partecipazione di questa istituzione scolastica al Programma Erasmus+ - Azione KA1 Progetti di mobilità Enti Accreditati Settore Scuola - **Convenzione n. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000201534**;

VISTA La necessità di erogare il pocket money per fronteggiare le spese di vitto e di trasporto per gli spostamenti in loco, necessarie per la partecipazione alle attività di job shadowing nella sede della scuola di Alicante (Spagna) ;

CONSIDERATO che da convenzione attivata è previsto la liquidazione di un pocket money ai docenti in mobilità di max € 320,00 cadauno;

DATO ATTO che i docenti in mobilità con destinazione Alicante (Spagna) dal 6 aprile 2025 al 12 aprile 2025;

ACCERTATA la disponibilità di cassa, nonché l'effettiva capienza del relativo capitolo di bilancio;

DISPONE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati;

Di assegnare a ciascuna dei docenti per l'attività di job shadowing a titolo di pocket money la cifra pari a € ciascuno al fine di far fronte alle spese necessarie per vitto e trasporto per lo spostamento locale per un totale pari a € 1.600;

- Di determinare quali uniche spese ammissibili quelle relative al consumo di pasti, al trasporto relativo alle sedi previste dal progetto, tutte da documentare con giustificativi di spesa. Rimangono escluse tutte le spese di carattere personale e qualsiasi economia del pocket money erogato dovrà essere restituita subito dopo il rientro dalle attività progettuali al fine di essere destinata alle ulteriori spese progettuali come riportate nel budget;

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo della scuola e in Amministrazione Trasparente.

Ai sensi del Decreto Legislativo 36/2023, il Dirigente Scolastico è nominato Responsabile Unico del Progetto la dirigente scolastica prof.ssa Nicolina Bova.

AUTORIZZA

Il Direttore S.G.A di predisporre ed emettere i mandati di pagamento in favore delle figure di progetto che prenderanno parte alle attività in parola, per le ragioni sopra esposte e di imputare gli stessi alla voce ERASMUS +.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Nicolina Bova

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005
ss.mm.ii. e norme collegate)